



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE " CUCCIAGO - GRANDATE -  
CASNATE "**

Protocollo numero: **3884 / 2020**

Data registrazione: **26/05/2020**

Tipo Protocollo: **USCITA**

Documento protocollato: **nomina commissione valutazione ATA.pdf**

IPA/AOO: **coic84200n**

Oggetto: **Commissione tecnica valutazione offerte progetto PON - n. 2 figure di assistenti  
amministrativi**

Destinatario:

**Sezione sito Amministrazione trasparente**

Ufficio/Assegnatario:

**Ufficio Dirigente**

**Ufficio Direttore SGA**

**SURACI AGATA (Ufficio Segreteria)**

Protocollato in:

**2343 - PON-10.8.6A-FSEPON-LO-2020-539- REALIZZAZIONE DI SMART CLASS**

**Titolo: A - AFFARI GENERALI**

**Classe: 7 - ACQUISTI**

**Sottoclasse: 1 - Commissioni**

**COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE**



**Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca**  
**Istituto Comprensivo CUCCIAGO GRANDATE CASNATE**  
Via S. Arialdo, 27 - 22060 Cucciago (Como)  
Tel: 031 725030 - Fax: 031 787699 C.F.: 95083380139  
e-mail: [coic84200n@istruzione.it](mailto:coic84200n@istruzione.it) e-mail pec: [coic84200n@pec.istruzione.it](mailto:coic84200n@pec.istruzione.it)



Prot. n. (vedi segnaturo)

Cucciago, (vedi segnaturo)

Oggetto: **nomina della commissione preposta all'esame comparativo delle domande di partecipazione all'avviso di selezione interna personale ATA, per il reperimento n. 2 Assistenti Amministrativi AREA GESTIONALE, dell'istituzione scolastica prot. n.3671 del 20/05/2020.**

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO Il Decreto Interministeriale del 28 AGOSTO 2018 n. 129, relativo al "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO Il Regolamento di istituto approvato con la delibera n. 75 del 29 giugno 2015 che stabilisce i criteri per la disciplina degli incarichi agli esperti esterni/interni;

VISTO il D.Lgs 81/2008;

CONSIDERATO che si è reso necessario indire una procedura selettiva per l'individuazione di personale interno per il reclutamento di n. 2 assistenti amministrativi **da impiegare nella gestione amministrativa contabile/supporto area informatica, per gli interventi previsti nel modulo di realizzazione di smart class per le scuole di primo ciclo -10.8.6A- FESR PON-LO-2020-539** dell'Istituto Comprensivo di Cucciago Grandate Casnate - prot. n.3671 del 20/05/2020;

RITENUTO necessario, per l'espletamento della procedura in questione, l'individuazione di una commissione giudicatrice composta di soggetti dotati di adeguata professionalità.

## **DISPONE**

### **Art. 1**

La commissione giudicatrice per la valutazione delle candidature è così costituita:

Cappelletti Maria Daria– Docente  
Moscatelli Silvia - Dsga  
Audi Vittoria – Ass. amministrativa

### **Art.2**

La Commissione avrà il compito di verificare la correttezza delle domande presentate nei modi e nei termini richiesti nell'avviso e di comparare le stesse al fine di aggiudicare gli incarichi previsti.

Alla Commissione sono demandati, in particolare, i seguenti compiti:

- valutazione degli elementi che caratterizzano le istanze, con l'attribuzione dei punteggi stabiliti negli avvisi
- elaborazione di una graduatoria di merito.

Tutte le attività della Commissione giudicatrice saranno verbalizzate e si concluderanno con la graduatoria.

### **Art.3**

I lavori della Commissione inizieranno **martedì 26 maggio 2020 ore 17.00** in modalità online su piattaforma TEAMS per la nomina del Presidente, del segretario e per la valutazione delle candidature.

Gli esiti della selezione saranno resi pubblici sul sito web e comunicati agli interessati.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**Dott.ssa Deborah Iacopino**

"Firma autografa e firma digitale sostituite a mezzo stampa  
D.L. 12 febbraio 1993 n. 39 combinato con il CAD"